

Sistema BitCom

Servizi Demografici

La procedura dei Servizi Demografici consente la completa automazione dell'Ufficio Anagrafe di ogni Comune.

Si evidenziano i seguenti punti qualificanti:

Anagrafe residenti

Certificazioni:

- *Stampa Certificati con le formule aggiornate ai disposti della legge 15 maggio 1997 nr.12 (Bassanini)*

Gestione anagrafica:

- *Iscrizioni*
- *Cancellazioni/Variazioni*
- *Matrimonio, Nascita, Decesso*
- *Cambio indirizzo di una famiglia*
- *Cambio numero di famiglia*

Archivi Ausiliari:

- *Comuni*
- *Strade*
- *Quartieri*
- *Titoli di Studio*
- *Professioni*
- *Cittadinanze*
- *Territori*
- *Uffici consolari*
- *Sezioni elettorali*
- *Sezioni di censimento*

Stampe:

- *Elenco carte di identità emesse/scadute*
- *Allegato alla pratica emigratoria*
- *Scheda individuale*
- *Scheda di famiglia*
- *Leva scolastica*
- *Elenco cambi di indirizzo*
- *Elenco capi di famiglia*
- *Elenco nominativi non censiti*
- *Etichette*
- *Cartellino dei deceduti per l'INPS*
- *Stampa con selezione parametri*
- *Elenco famiglie*
- *Elenco omonimie*
- *Scheda individuale su carta bianca*
- *Scheda di famiglia su carta bianca*
- *Elenco extracomunitari*

Carta d'identità

- *Carico*
- *Stampa*

Statistiche:

- *Modello ISTAT D.7.B.*
- *Riepilogo numerico*
- *Stampa riepilogo numerico*
- *Fasce di età di un anno*
- *Per sesso/anno nascita/stato civile (Posas/Strasa)*
- *Fasce di età a scelta*
- *Riepilogo numerico per strada*
- *Altre statistiche*
 - *Stranieri per nazionalità, età e sesso*
 - *Stranieri per stato civile e sesso*
 - *Nati, morti per nazionalità e sesso*
 - *Numero famiglie per numero combinazioni*

Collegamenti:

- *ISTAT e censimento*
- *Ministero / SAIA*
- *Carta di identità elettronica*

Programmi di servizio:

- *Controllo e verifica archivi*
- *Gestione utenti*
- *Gestione storico*

Anagrafe A.I.R.E.

Certificazioni:

- *Stampa Certificati*

Gestione anagrafica AIRE:

- *Iscrizioni*
- *Cancellazioni/Variations*
- *Cambio indirizzo famiglia*
- *Sposta nei residenti*
- *Cambio numero di famiglia*

Stampe:

- *Etichette per usi vari*
- *Elenco carte di identità emesse*
- *Cartellino nuovi inseriti*
- *Scheda individuale*
- *Foglio di famiglia*
- *Stampa con selezione parametri*
- *Stampa elenco iscritti all'AIRE*
- *Stampa modello AIRE/01*
- *Stampa Modello Apr/4*
- *Scheda individuale su carta bianca*
- *Foglio di famiglia su carta binaca*
- *Foglio di famiglia su carta bianca*

Statistiche:

- *Variazioni numeriche AIRE*
- *Riepilogo numerico AIRE*
- *Stampa riepilogo numerico*

Programmi di servizio:

Controllo e verifica archivi
Controllo accessi
Sostituzione Comuni in anagrafe
Variazioni AIRE su dischetto x ANAGAIRE

Leva Militare

Fase I (Settembre):

- *Estrazione*
- *Stampa lista estratti*
- *Richieste certificati di nascita*

Fase II (Gennaio):

Estrazione
Stampa lista estratti
Inserimento estratti
Gestione archivio estratti

Fase III (Marzo – Aprile)

- *Stampa lista su modello*

Ruolo matricolare:

- *Gestione*
- *Stampa*

Stampe varie:

- *Verbale di consegna Mod. DP 0519*
- *Certificato esito di leva*
- *Lettera di assicurazione di iscrizione*
- *Lettera richiesta di iscrizione*
- *Etichette lista di leva*

Caratteristiche tecniche:

Area applicativa ----- Popolazione - Anagrafe
Sistema operativo ----- Unix – Dos – Windows 95 – Windows NT - Rete
Modulistica ----- Non è necessario l'uso di alcun modulo prestampato
Responsabile ----- Savaglio Antonello